



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Clave del Programa presupuestario:	P1GM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Dirección de Obras Públicas y Unidad de Transparencia.

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

La gestión pública municipal enfrenta desafíos en la implementación efectiva del Presupuesto basado en Resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), lo que limita la capacidad para vincular el gasto público con resultados tangibles. Esto se manifiesta en la falta de indicadores robustos, escasa capacitación del personal y una débil articulación entre la planeación estratégica y la asignación presupuestal.

Justificación del Pp

Este programa se justifica en la necesidad de institucionalizar una cultura de evaluación y rendición de cuentas en el quehacer gubernamental, mediante el fortalecimiento de las capacidades técnicas y la implementación de herramientas de planeación y evaluación que permitan optimizar el uso de los recursos públicos y mejorar la calidad de los servicios municipales.

Estado actual del problema

Persisten debilidades en la definición de indicadores de desempeño, la capacitación del personal y la alineación entre objetivos estratégicos y presupuesto. Estas limitaciones afectan la toma de decisiones basada en evidencia y reducen el impacto de las políticas públicas en la atención de problemáticas sociales prioritarias.

Evolución del problema

Si bien se han realizado esfuerzos para adoptar modelos de gestión por resultados, el avance ha sido desigual debido a la complejidad del marco metodológico, la resistencia al cambio y la insuficiente apropiación técnica. No obstante, el PbR-SED se consolida como un modelo con alto potencial para mejorar la eficiencia gubernamental.



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

Experiencias de atención

Experiencias locales incipientes, como la capacitación del personal y la integración de Matrices de Indicadores para Resultados (MIR), sientan bases promisorias para una administración más transparente y orientada a resultados.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

La identificación de la población objetivo para los programas presupuestarios del Municipio se realiza a través de un enfoque metodológico riguroso que combina técnicas de análisis cuantitativo y cualitativo. Se parte de un diagnóstico situacional integral que considera fuentes oficiales de información, como los censos y encuestas del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), indicadores de pobreza del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), así como estudios locales y participativos desarrollados por las áreas técnicas municipales. Este proceso permite determinar con precisión las características sociodemográficas, económicas y territoriales de la población objetivo, asegurando que la intervención programática esté alineada con las prioridades del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 y orientada a reducir las brechas de desigualdad y atender las demandas sociales con eficacia y pertinencia.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del municipio	Cuantificación:	4539
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación:	Población en General
		Criterios de Focalización	Población en General
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación:	4539
		Criterios de Focalización	Población beneficiada

C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró

C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó

C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



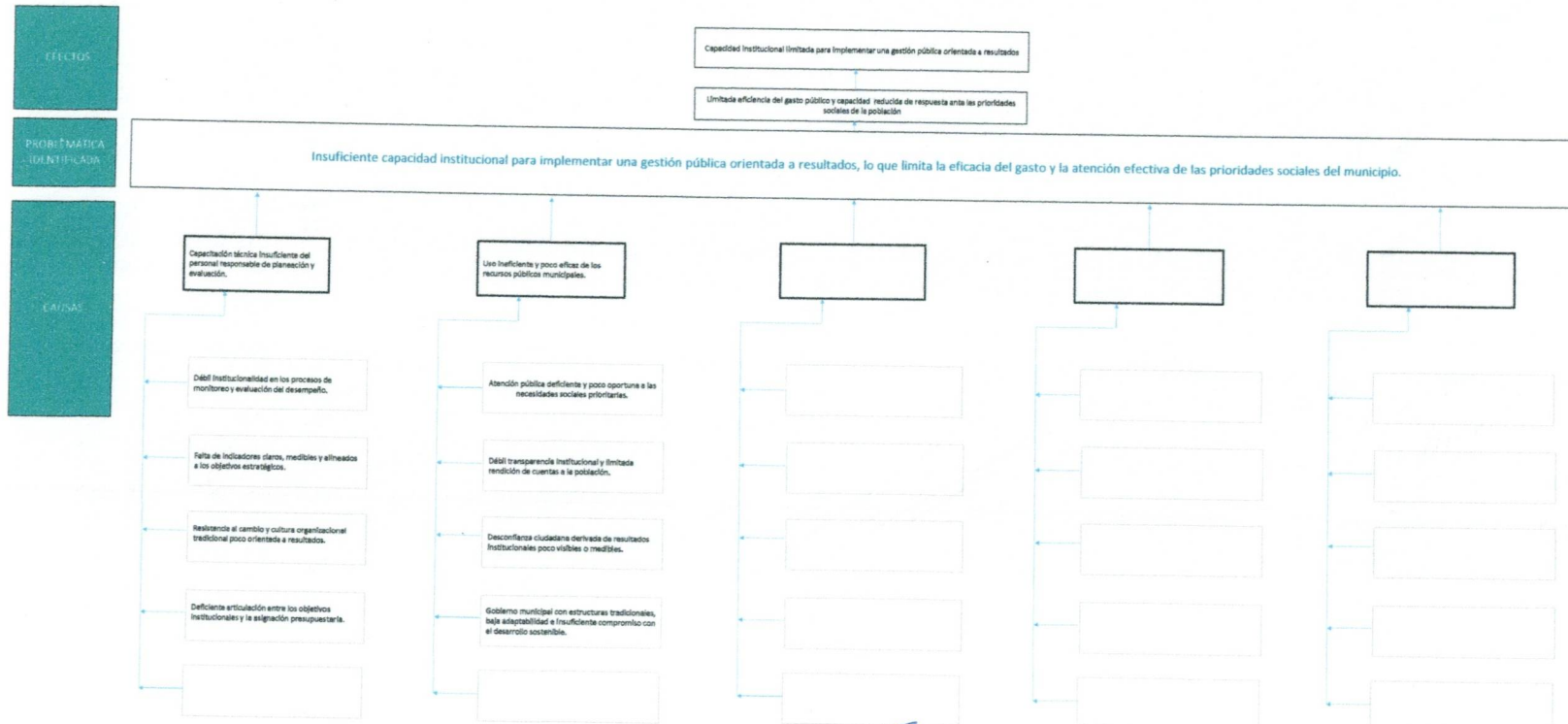
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Clave del Programa presupuestario:	P1GM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría el Ayuntamiento, Dirección de Obras Públicas y Unidad de Transparencia.

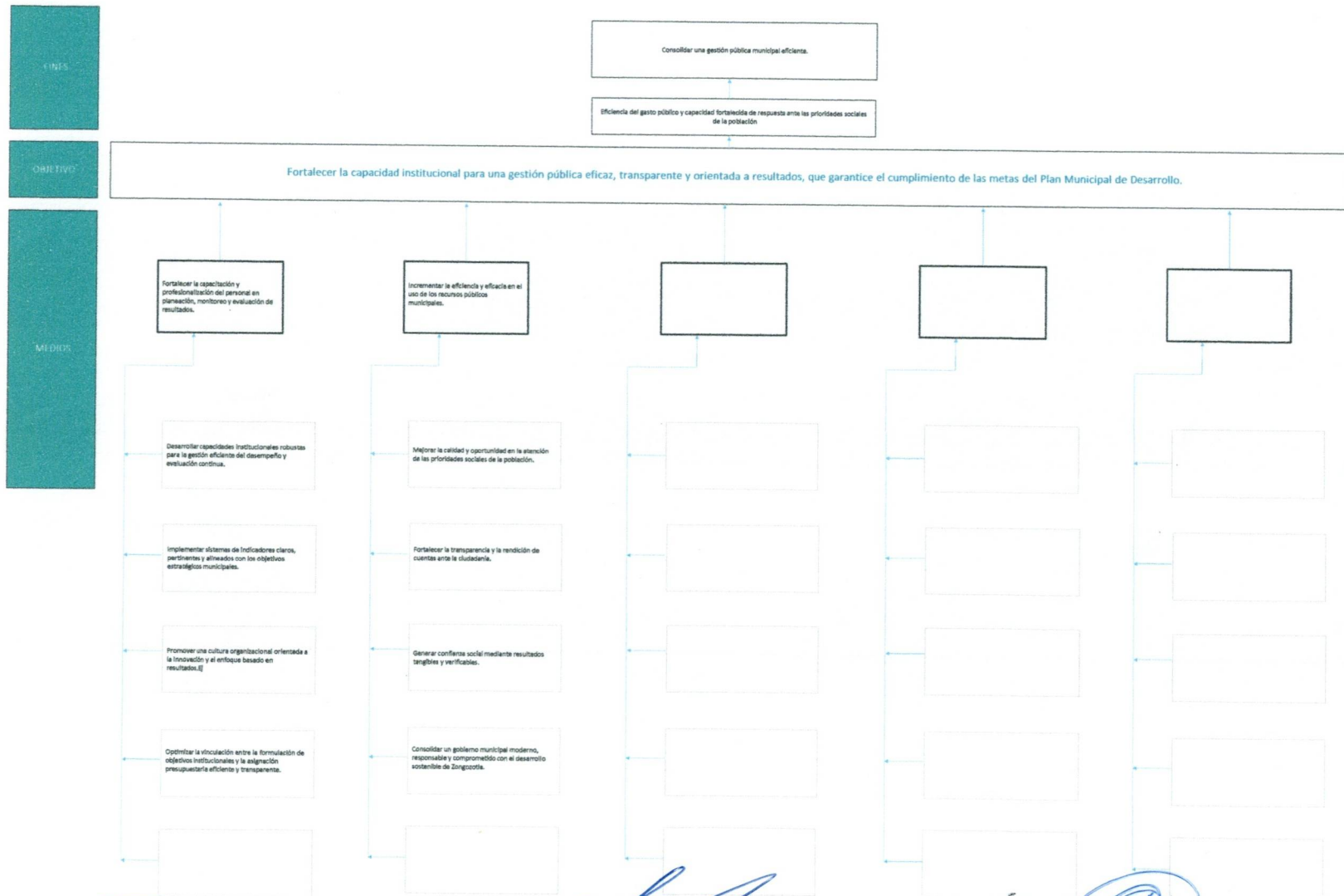
Árbol del Problema



**CONTRALORÍA**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

**SECRETARIO DEL H.**
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

**PRESIDENTE**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"




CONTRALORÍA
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2024-2027
 ZONGOZOTLA, PUEBLA
 "CAMINO PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ZONGOZOTLA, PUEBLA


PRESIDENTE
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ZONGOZOTLA, PUEBLA
 "CAMINO PARA TRASCENDER"

Explicar brevemente por qué las medidas que contribuyan a la eficiencia del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado, debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró

C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó

C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó



CONTRALORIA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Clave del Programa presupuestario:	P1GM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría el Ayuntamiento, Dirección de Obras Públicas y Unidad de Transparencia.

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Lograr un buen gobierno Consolidar un gobierno municipal eficiente y responsable, mediante el uso estratégico y racional de los recursos materiales y financieros, así como el fortalecimiento del desempeño del recurso humano, asegurando que sus acciones contribuyan directamente al cumplimiento de las atribuciones legales que rigen la gestión pública local a partir del uso eficiente de los recursos materiales, financieros y garantizar que el desempeño del recurso humano contribuya directamente al cumplimiento de las responsabilidades que el Gobierno Municipal tiene establecidas por Ley.	Objetivo 5: Igualdad de género Objetivo 10: Reducción de las desigualdades Objetivo 16: Paz justicia e instituciones sólidas Objetivo 17: Alianzas para lograr los objetivos	Objetivo 5: 5.1,5.5 Objetivo 10: 10.2,10.3 y 10.5 Objetivo 16: 16.5, 16.6, 16.6b Objetivo 17: 17.14, 17.17	EJE TRANSVERSAL 1: IGUALDAD SUSTANTIVA EJE TRANSVERSAL 2: ATENCIÓN A LA POBLACIÓN INDÍGENA
Propósito	Dotar de manera oportuna y suficiente a todas las estructuras de la Administración Pública Municipal de los recursos financieros, materiales y humanos necesarios, a fin de garantizar el cumplimiento eficaz y puntual de los compromisos establecidos por el Gobierno Municipal ante la sociedad, conforme al marco jurídico vigente	Objetivo 5: Igualdad de género Objetivo 10: Reducción de las desigualdades Objetivo 16: Paz justicia e instituciones sólidas Objetivo 17: Alianzas para lograr los objetivos	Objetivo 5: 5.1,5.5 Objetivo 10: 10.2,10.3 y 10.5 Objetivo 16: 16.5, 16.6, 16.6b Objetivo 17: 17.14, 17.17	EJE TRANSVERSAL 1: IGUALDAD SUSTANTIVA EJE TRANSVERSAL 2: ATENCIÓN A LA POBLACIÓN INDÍGENA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1 "GOBIERNO Y SOCIEDAD"
Objetivo	1.1. Fortalecer la gestión pública orientada a resultados
Estrategias	1.1.1. Implementar el PBr y el SED para mejorar la calidad del gasto y la rendición de cuentas
Líneas de Acción	1.1.1.1. Capacitar al personal en planeación, evaluación y transparencia

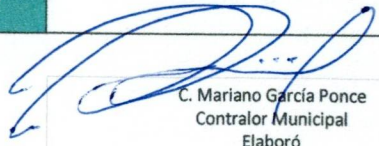
CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

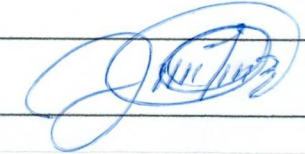
PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 5: GOBIERNO TRANSFORMADOR Y DE RESULTADOS	
Temática	GOBIERNO DE RESULTADOS	
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado.	
Estrategias	5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del Estado	
Lineas de Acción	 CONTRALORÍA H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024- 2027 ZONGOZOTLA, PUEBLA "SERVIR PARA TRASCENDER"	5.1.1.2.1 Fortalecer el Sistema Estatal de Planeación Democrática. 5.1.1.2.2 Impulsar el Sistema Estatal de Información. 5.1.1.2.3 Mejorar la calidad e Impacto del gasto. 5.1.1.2.4 Fortalecer la asignación presupuestaria. 5.1.1.2.5 Optimizar la Evaluación del Desempeño. 5.1.1.2.6 Administrar las obligaciones financieras con efectividad. 5.1.1.2.7 Vigilar el ejercicio eficiente del gasto.
		Índice de Sostenibilidad Fiscal
Indicadores		


 C. Mariano García Ponce
 Contralor Municipal
 Elaboró


 C. Mariano García Pérez
 Secretario del Ayuntamiento
 Revisó


 C. Joel Hernández Zaragoza
 Presidente Municipal Constitucional
 Autorizó


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Clave del Programa presupuestario:	P1GM
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Dirección de Obras Públicas y Unidad de Transparencia.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Lograr un buen gobierno Consolidar un gobierno municipal eficiente y responsable, mediante el uso estratégico y racional de los recursos materiales y financieros, así como el fortalecimiento del desempeño del recurso humano, asegurando que sus acciones contribuyan directamente al cumplimiento de las atribuciones legales que rigen la gestión pública local a partir del uso eficiente de los recursos materiales, financieros y garantizar que el desempeño del recurso humano contribuya directamente al cumplimiento de las responsabilidades que el Gobierno Municipal tiene establecidas por Ley.	Promedio porcentual alcanzado en las metas establecidas en el Plan Municipal de desarrollo 2024-2027(Avance de metas del PMD / Total de metas programadas) * 100	Informe Anual de Gobierno Cuenta Pública Auditada Sistema Municipal de Evaluación del Desempeño	Que se mantenga la estabilidad política, económica y social en el municipio y que las disposiciones legales que regulan la gestión pública local no sufran cambios sustanciales.
PROPÓSITO	Dotar de manera oportuna y suficiente a todas las estructuras de la Administración Pública Municipal de los recursos financieros, materiales y humanos necesarios, a fin de garantizar el cumplimiento eficaz y puntual de los compromisos establecidos por el Gobierno Municipal ante la sociedad, conforme al marco jurídico vigente	(Gasto ejercido / Gasto programado) * 100	Sistemas de control interno y auditorías practicadas Informes de desempeño institucional Registros de capacitación y profesionalización	Que los recursos financieros sean transferidos en tiempo y forma y que el personal mantenga el compromiso de desempeñar sus funciones con ética y profesionalismo.
COMPONENTES	1 Servicios públicos otorgados con eficiencia	(Servicios entregados / Servicios programados) * 100	Formato de registro de cumplimiento PP-2025 Resultado de la evaluación Reportes Informes trimestrales	Los servicios públicos se otorgarán de manera continua y de calidad, siempre que haya recursos suficientes, coordinación institucional y participación ciudadana.
	2 Seguimiento y evaluación sistemática de metas	(Evaluaciones realizadas / Evaluaciones programadas) * 100	Informes de seguimiento Listas de asistencia Reportes fotográficos Publicación oficial	Los seguimientos del COPLADEMUN a las metas del Plan Municipal de Desarrollo se realizarán de manera continua y efectiva, con compromiso institucional y acceso oportuno a la información.
	3 Auditorías y evaluaciones realizadas	(Auditorías realizadas / Auditorías programadas) * 100	Informe final de evaluación emitido por el CONAC Actas de recepción Documentación de seguimiento y verificación interna Registros de publicaciones oficiales	Los reportes de evaluación del FAISM y FAFM se elaborarán de manera confiable, con información oportuna de las dependencias y coordinación efectiva con el CONAC.
	4 Capacitación en transparencia y rendición de cuentas.	(Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100		
	5 Promoción de derechos humanos y perspectiva de género	(Acciones de DH realizadas / Acciones programadas) * 100		

**CONTRALORÍA**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

**SECRETARIO DEL H.**
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.

**PRESIDENTE**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Implementar y operar el sistema administrativo de la gestión municipal.	Porcentaje de avance en la implementación. (Número de módulos implementados / Total de módulos programados) * 100	Reportes mensuales de operación de sistemas	Disponibilidad oportuna de recursos financieros
	1.2	Elaborar y publicar estados financieros trimestrales.	Porcentaje de informes entregados a tiempo. (Número de informes entregados en tiempo / Total de informes programados) * 100	Estados financieros publicados en plataforma oficial	Estabilidad en la infraestructura física y tecnológica
	1.3				
	1.4				
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Convocar e instalar el COPLADEMUN.	Cumplimiento de convocatoria. (Sesiones instaladas / Sesiones programadas) * 100	Actas de sesiones del COPLADEMUN	Participación activa de los integrantes del COPLADEMUN
	2.2	Realizar sesiones ordinarias de seguimiento a metas.	Porcentaje de sesiones realizadas. (Sesiones realizadas / Sesiones programadas) * 100	Informes trimestrales de avance de metas	Carpeta electrónica de evidencias
	2.3	Integrar carpetas de evidencias de avance de metas.	Porcentaje de carpetas integradas. (Carpetas integradas / Total de metas) * 100	Calendarización oficial de observaciones	Continuidad en la integración del comité
	2.4	Elaborar calendarización para la atención de observaciones.	Porcentaje de observaciones calendarizadas. (Observaciones calendarizadas / Total de observaciones) * 100	Publicaciones en gaceta oficial o portal transparente	Voluntad política para atender observaciones
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Elaborar y presentar informes de evaluación de fondos federales.	Porcentaje de informes elaborados. (Informes elaborados / Informes programados) * 100	Informes finales de evaluación de fondos	Cumplimiento de los plazos establecidos por la federación
	3.2	Publicar resultados de evaluaciones en plataforma digital municipal	Porcentaje de resultados publicados. (Resultados publicados / Resultados generados) * 100	Comprobantes de publicación en portal oficial	Cooperación de las áreas evaluadas
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Ejecutar el programa anual de auditorías.	Porcentaje de auditorías ejecutadas. (Auditorías ejecutadas / Auditorías programadas) * 100	Programa anual de auditorías	Independencia del órgano de control
	4.2	Atender observaciones y recomendaciones de auditorías.	Porcentaje de observaciones atendidas. (Observaciones atendidas / Total de observaciones) * 100	Informes de auditoría con dictámenes	Acceso irrestricto a la información requerida
	4.3	Elaborar dictámenes y reportes finales de auditoría.	Porcentaje de dictámenes elaborados. (Dictámenes elaborados / Dictámenes programados) * 100	Planes de acción para atención de observaciones	Colaboración de las áreas auditadas
	4.4	Implementar acciones de mejora en control interno.	Porcentaje de acciones implementadas. (Acciones implementadas / Acciones programadas) * 100	Acciones de mejora implementadas	Marco jurídico estable en materia de responsabilidades
	4.5	Dar seguimiento a promociones de responsabilidades administrativas.	Porcentaje de promociones resueltas. (Promociones resueltas / Total de promociones) * 100	Expedientes de promociones de responsabilidad	Seguimiento a una promoción de responsabilidad administrativa remitida por la Auditoría Superior del Estado
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Diseñar e impartir capacitaciones en materia de transparencia.	Porcentaje de capacitaciones realizadas. (Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas) * 100	Programas de capacitación	Interés y participación del personal
	5.2	Realizar talleres en derechos humanos y perspectiva de género.	Porcentaje de talleres realizados. (Talleres realizados / Talleres programados) * 100	Listas de asistencia a cursos y talleres	Disponibilidad de instructores calificados
	5.3	Elaborar y distribuir material de difusión sobre derechos humanos.	Porcentaje de material elaborado. (Material elaborado / Material programado) * 100	Material didáctico y de difusión elaborado	Recursos tecnológicos adecuados para capacitación en línea
	5.4	Gestionar capacitaciones en línea para servidores públicos.	Porcentaje de cursos en línea completados. (Cursos completados / Cursos programados) * 100	Reportes de plataforma de capacitación en línea	Ambiente propicio para la sensibilización en DH



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA

"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA



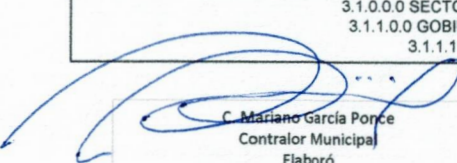
PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

5.5	valuar el impacto de las capacitaciones mediante instrumentos de medición.	Nivel de satisfacción o aprendizaje. (Promedio de evaluación de satisfacción / Total de participantes)	Encuestas de evaluación de impacto	
-----	--	--	------------------------------------	--

	Aprobado:	Modificado:	Devenigado:	Ejercido:
Costo Total del Programa	\$ 16,353,063.00	\$ -	\$ -	\$ -

	Fuente de Financiamiento									
		Especificar:			Especificar:			Especificar:		Especificar:
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 16,353,063.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR ÚBBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.4 Función Pública	GESTIÓN MUNICIPAL


C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró


C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó


C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Lograr un buen gobierno Consolidar un gobierno municipal eficiente y responsable, mediante el uso estratégico y racional de los recursos materiales y financieros, así como el fortalecimiento del desempeño del recurso humano, asegurando que sus acciones contribuyan directamente al cumplimiento de las atribuciones legales que rigen la gestión pública local a partir del uso eficiente de los recursos materiales, financieros y garantizar que el desempeño del recurso humano contribuya directamente al cumplimiento de las responsabilidades que el Gobierno Municipal tiene establecidas por Ley.
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría el Ayuntamiento, Dirección de Obras Públicas y Unidad de Transparencia.

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Promedio porcentual alcanzado en las metas establecidas en el Plan Municipal de desarrollo 2024-2027	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el grado de cumplimiento de las metas programadas en el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, expresado como un promedio porcentual. Refleja el nivel de avance en la ejecución de los objetivos estratégicos y específicos del gobierno municipal, permitiendo evaluar la efectividad de la gestión pública en función de los resultados planificados.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Contraloría Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Numerador (Variable 1)	Promedio porcentual alcanzado en las metas establecidas en el Plan Municipal de desarrollo 2024-2027
	Algoritmo	Denominador (Variable 2)	100% programado en las metas del Plan Municipal*100
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2025 Resultado de la evaluación Reportes		
Denominador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2025 Resultado de la evaluación Reportes		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes semestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	Su resultado contribuye a evaluar el impacto final del programa en la calidad de vida del Municipio de Zongozotla, Puebla y la construcción de sociedades más justas y equitativas



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	NO DISPONIBLE	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	37	40	45	122		
Realizada	31	0	0	31		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	5	2	2	8	2	3	5	2	2	2	37
Programada (Variable 2)													0
Realizado (Variable 1)	2	2	5	2	2	8	2	3	5				31
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---	-----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró

C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó

C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó

**CONTRALORÍA**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Dotar de manera oportuna y suficiente a todas las estructuras de la Administración Pública Municipal de los recursos financieros, materiales y humanos necesarios, a fin de garantizar el cumplimiento eficaz y puntual de los compromisos establecidos por el Gobierno Municipal ante la sociedad, conforme al marco jurídico vigente
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal, Secretaría el Ayuntamiento, Dirección de Obras Públicas y Unidad de Transparencia.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje en la aplicación de los recursos financieros para la operación de la Gestión Municipal.		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el grado de ejecución o utilización efectiva del presupuesto asignado para llevar a cabo las actividades y funciones propias de la administración pública municipal		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Pesos		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Tesorería
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(VI/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Gasto de recursos financieros ejecutado
			Denominador (Variable 2)	Gasto de recursos financieros programado*100
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Formato de registro de cumplimiento PP-2025 Resultado de la evaluación Reportes Registro contable			
Denominador (Variable 2)	Formato de registro de cumplimiento PP-2025 Resultado de la evaluación Reportes Registro contable			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes mensuales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	Su resultado contribuye a evaluar el impacto final del programa en la calidad de vida del Municipio de Zongozotla, Puebla y la construcción de sociedades más justas y equitativas

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual									
	NO DISPONIBLE	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:		Regular						
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios								
Programada	37	40	45	122	Durante el ejercicio fiscal 2024, no fue posible generar información correspondiente a este indicador, toda vez que no se contempló un programa presupuestario vinculado directamente con los objetivos y líneas de acción establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027. En consecuencia, no								
Realizada	31	0	0	31									
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	5	2	2	8	2	3	5	2	2	2	37
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)	2	2	5	2	2	8	2	3	5				31
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización:	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													

C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró

C. Benjamín Santiago Cano
Tesorero del Ayuntamiento
Revisó

C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo local mediante una gestión pública transparente y eficaz.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje en el seguimiento a las metas del Plan Municipal de Desarrollo en el seno del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Porcentaje		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Seguimiento realizado
			Denominador (Variable 2)	Seguimiento programado
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Seguimiento realizado			
Numerador (Variable 2)	Seguimiento programado			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	CERO	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	24			24		
Realizada	18			18		

**CONTRALORÍA**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

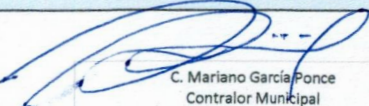
**SECRETARIO DEL H.**
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

**PRESIDENTE**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

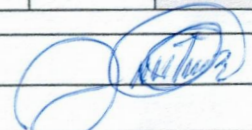
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2				18
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Servicios públicos otorgados	Gestiones	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.- Emisión de estados financieros	Informe	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró


C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó


C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios públicos otorgados con eficiencia
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje en el cumplimiento del Programa Anual de Evaluaciones de los Programas Presupuestarios			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Sesiones			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	UNIDAD			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(VI/2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de evaluaciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de evaluaciones programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Número de evaluaciones realizadas				
Numerador (Variable 2)	Número de evaluaciones programadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes anual hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	CERO	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	9			9		
Realizada	8			8		



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

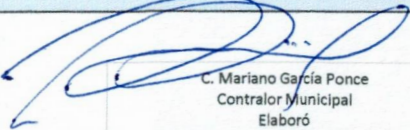


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

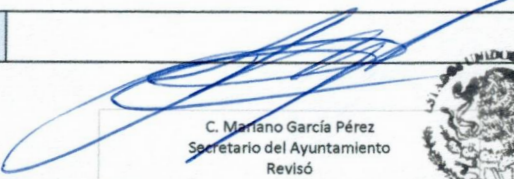
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			2			4			2			1	9
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)			2			4			2				8
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Sesión de Cabildo par	sesión	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1				3
2.-Sesión ordinaria del C	Seguimiento	Progr.					1							1
		Real.					1							1
3.-Elaboración de carpeta	Carpeta	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1				3
4.-Calendarización para	Calendarización	Progr.					1						1	2
		Real.					1							1
5.-		Progr.												
		Real.												

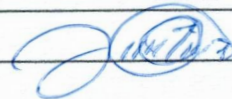
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación
--



C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró



C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó



C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios públicos otorgados con eficiencia
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Unidad responsable:	CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje en el cumplimiento del Programa de Auditorías			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Unidades			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Publicación			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Contraloría Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de auditorías realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de auditorías programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Número de auditorías realizadas				
Numerador (Variable 2)	Número de auditorías programadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes semestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	cero	2024	Sentido del indicador:		Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	5			5		
Realizada	4			4		

**CONTRALORÍA**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024-2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"

**SECRETARIO DEL H.**
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.

**PRESIDENTE**
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

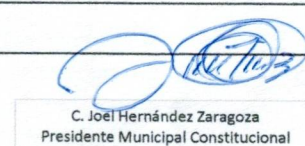
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			1			2			1			1	5
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)			1			2			1				4
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		80%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Publicación de los inf	Publicación	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1				3
2.-Calendarización para l	Calendarización	Progr.					1						1	2
		Real.					1							1
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--


C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró


C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó


C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA, PUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios públicos otorgados con eficiencia
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Unidad responsable:	CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje en la gestión de capacitaciones en en materia de Contraloría Municipal			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de avance o cumplimiento respecto a la programación y realización de capacitaciones gestionadas por la Contraloría Municipal, orientadas al fortalecimiento del control interno, la ética pública, la rendición de cuentas y la legalidad en la administración municipal.			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	CAPACITACIÓN			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	CONTRALORIA MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	CAPACITACIONES REALIZADAS	
			Denominador (Variable 2)	CAPACITACIONES GESTIONADAS	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes Lista de asistencia Evidencia fotográfica				
Numerador (Variable 2)	Reportes Lista de asistencia Evidencia fotográfica				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	Contribuye a evaluar la eficacia institucional en la promoción de una gestión íntegra y transparente, fortaleciendo la cultura de la legalidad, la prevención de la corrupción y la confianza ciudadana.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	NO DISPONIBLE	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2			2	Es fundamental que la gestión de capacitaciones en materia de Contraloría Municipal esté alineada con los marcos normativos vigentes y responda a las necesidades específicas de los servidores públicos, a fin de garantizar su impacto real en el fortalecimiento del control interno y la mejora continua de la	
Realizada	1			1		



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA

"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027



PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)								1				1	2
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)								1					1
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de Capacitación	Capacitación	Progr.							1				1	2
		Real.							1					1
2.-		Progr.												
		Real.												
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró

C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó

C. Joel Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"



Reporte:

Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	ZONGOZOTLA APUEBLA
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios públicos otorgados con eficiencia
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL
Unidad responsable:	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Capacitaciones realizadas en materia de Derechos Humanos			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones formativas impartidas por el Gobierno Municipal en materia de promoción y protección de los Derechos Humanos.			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Capacitaciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	TALLERES REALIZADOS EN EL TEMA DE DERECHOS HUMANOS	
			Denominador (Variable 2)	TALLERES PROGRAMADOS EN EL TEMA DE DERECHOS HUMANOS	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes y Carpeta de evidencias				
Numerador (Variable 2)	Reportes y Carpeta de evidencias				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes semestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	Su resultado contribuye a evaluar el impacto final del programa en la calidad de vida del Municipio de Zongozotla, Puebla y la construcción de sociedades más justas y equitativas

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	NO DISPONIBLE	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	4			4		
Realizada	2			2		



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"



SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

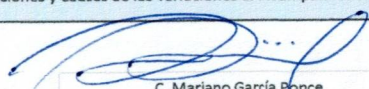


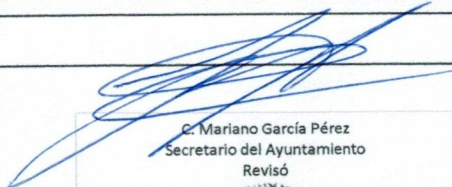
PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"

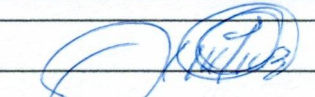
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)							2					2	4
Programada (Variable 2)													
Realizado (Variable 1)							2						2
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		50%

Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.- Realización de capaci	Capacitaciones	Progr.						1					1
		Real.						1					1
2.-Elaboración de la carp	Carpeta de evidencias	Progr.						1					1
		Real.						1					1
3.-		Progr.											
		Real.											
4.-		Progr.											
		Real.											
5.-		Progr.											
		Real.											

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


C. Mariano García Ponce
Contralor Municipal
Elaboró


C. Mariano García Pérez
Secretario del Ayuntamiento
Revisó


C. Jole Hernández Zaragoza
Presidente Municipal Constitucional
Autorizó


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024- 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA
"SERVIR PARA TRASCENDER"


SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"


PRESIDENTE
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2024 - 2027
ZONGOZOTLA, PUEBLA.
"SERVIR PARA TRASCENDER"